

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
CONVITTO NAZIONALE "Amedeo di Savoia, Duca d'Aosta"



SCUOLE INTERNE
SCIOLA PRIMARIA – SCIOLA SECONDARIA DI I GRADO
ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE SERVIZI ALBERGHIERI – I.P.S.S.A.R.

Aula Confucio

Piazza Garibaldi, 1 00019 TIVOLI - Tel. 0774318707 - - Fax 0774335736

C.F.86000100585 - 94034220585 - 94074920581

rmvc02000v@istruzione.it rmvc02000v@pec.istruzione.it

www.convittotivoli.edu.it



Prot. n. 7256/VII.8.1 DEL 16/12/2022

CUP: J34D22000600006

Codice progetto: 13.1.4A-FESR PON-LA-2022-43

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

Visto il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

Visto il decreto Legislativo 18 Aprile 2016, N. 50, "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE" che prevede che per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, un Responsabile del Procedimento unico per le fasi della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione;

Visto il D.P.R 5 ottobre 2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006. N. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»

Visti i seguenti regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);

Visto il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;

Visto l’avviso pubblico per la realizzazione di ambienti e laboratori per l’educazione e la formazione alla transizione ecologica “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo nelle regioni del Mezzogiorno” Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.4A – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”

Vista la comunicazione del Ministero dell’Istruzione– Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Ufficio IV – Prot. AOOGABMI-73106 del 05/09/2022 con la quale si autorizza il progetto di cui **CUP: J34D22000600006** – codice progetto: 13.1.4A-FESRPON-LA-2022-43, titolo “**Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo**” per un importo pari a € 130.000,00. La chiusura amministrativa contabile “Chiusura progetto” sulla piattaforma GPU deve avvenire con tempestività e comunque entro il 31 marzo 2023, nonché certificati su SIF al massimo entro il 15 maggio 2023, salvo proroghe concesse dall’ADG;

Viste le “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati” di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016;

Visto il provvedimento prot. n. 7252/VII.8.1 di formale assunzione al Programma Annuale 2022 del finanziamento di cui al progetto “**Laboratori Green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo**” – 13.1.4° FESRPON-LA-2022-43 autorizzato e finanziato;

Rilevata la necessità di impiegare tra il personale interno all’istituto o esterno una figura per lo svolgimento dell’attività di progettazione e una figura per lo svolgimento dell’attività di collaudo nell’ambito del progetto autorizzato e finanziato **13.1.4A-FESRPON-LA-2022-43, titolo “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”**;

Vista la determina avviso pubblico selezione progettista e collaudatore **13.1.4A-FESRPON-LA-2022-43** del Dirigente Scolastico prot.n. 7255/VII.8.1;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

COMUNICA

Che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno o esterno all’istituzione scolastica per il Progetto “**Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo**” – **13.1.4A-FESRPON-LA-2022-43** per le seguenti attività:

Attività	Progetto – Obiettivo/Azione	Compenso Lordo stato
Progettazione	13.1.4A-FESRPON-LA-2022-43	€ 2.600,00

Attività	Progetto – Obiettivo/Azione	Compenso Lordo stato
Collaudo	13.1.4A-FESRPON-LA-2022-36	€ 1.950,00

Si ricorda che gli incarichi di progettista e collaudatore sono incompatibili e quindi non cumulabili.

PROFILO DEL PROGETTISTA – PRESENTAZIONE DOMANDA E CRITERI DI SELEZIONE

Il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

- provvedere alla progettazione esecutiva dell'intervento effettuando le operazioni di aggiornamento e alla verifica della matrice degli acquisti inserita nella piattaforma infotelematica GPU;
- predisporre il capitolato tecnico per l'acquisto dei beni;
- coadiuvare il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi nella stesura della procedura di evidenza pubblica;
- collaborare con il Dirigente Scolastico per risolvere tutte le problematiche relative al FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero manifestarsi per la corretta e piena realizzazione del piano, partecipando a tutte le riunioni necessarie per il buon andamento dell'attività;
- coordinarsi con il RSPP per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- verificare la piena rispondenza tra le attrezzature fornite, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;
- redigere appositi verbali relativi all'attività svolta;
- relazionare per iscritto sull'attività svolta.

PROFILO DEL COLLAUDATORE – PRESENTAZIONE DOMANDA E CRITERI DI SELEZIONE

Il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

- ☐ verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e la corrispondenza a quanto indicato nel capitolato tecnico, nel disciplinare di gara e nel contratto;

- ☒ verificare e controllare la completezza e la rispondenza di tutta la fornitura alle norme di sicurezza, alle caratteristiche e specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e richieste dal progetto e dal capitolato, la loro efficace funzionalità, il corretto funzionamento e l' idoneità alle funzioni di cui alla documentazione tecnica e al manuale d'uso;
- ☒ verificare l'esistenza delle certificazioni richieste e dei manuali d' uso;
- ☒ procedere al collaudo nei tempi indicati dal disciplinare di gara e dal contratto, nel rispetto della normativa vigente, in contraddittorio con gli incaricati della ditta fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo delle attrezzature;
- ☒ rispettare il calendario indicato dall'istituto;
- ☒ coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure di relative all'inventario dei beni acquistati;
- ☒ collaborare con il Dirigente Scolastico per risolvere tutte le problematiche, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero manifestarsi per la corretta e piena realizzazione del piano;
- ☒ redigere appositi verbali relativi all'attività svolta.

Gli interessati dovranno far pervenire il plico contenente l'istanza, debitamente firmata, e la relativa documentazione, **pena l'esclusione dalla selezione** a cura, rischio e spese dell'interessato **entro le ore 13.00 del 23/12/2022 attraverso apposito modello allegato a mezzo PEC al seguente indirizzo rmvc02000v@pec.istruzione.it o consegna a mano all'ufficio protocollo.**

L'istanza dovrà essere corredata, oltre che dalla domanda di partecipazione allegato Allegato A-modelli per candidatura progettista PON **FESR PON-LA-2022-43**, dell'autocertificazione dei titoli, delle competenze e delle esperienze lavorative *redatta ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n.445* e dal CV del candidato..

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico, in base a titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Titoli ed Esperienze lavorative	Valutazione
Diploma di scuola superiore	Punti 10/50
Diploma di laurea	Punti 10/50
Master universitari	Punti 5/100 a titolo Max Punti 10/50
Pregresse esperienze, in qualità di collaudatore/Progettista, attività di gestione in genere in progetti PON FESR presso istituti scolastici	Punti 5 per ogni esperienza

	Max. 20/50
	Max 50/50

L'esito della selezione sarà comunicato al candidato individuato, affisso all'Albo della scuola e pubblicato sul sito web istituzionale. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Il candidato risultante aggiudicatario dovrà redigere il progetto entro 10 giorni dal conferimento dell'incarico.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico.

Ai sensi del gdpr 679/16 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato gdpr 679/16.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e pubblicazione sul sito web dell'istituto.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento del Dirigente Scolastico. Ai sensi del gdpr 679/16 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato gdpr 679/16.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e pubblicazione sul sito web dell'istituto.

Il Rettore Dirigente Scolastico

Prof. Antonio Manna

documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse