



*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*

## CONVITTO NAZIONALE "AMEDEO DI SAVOIA, DUCA D'AOSTA"

SCUOLA PRIMARIA – SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO – ISTITUTO PROFESSIONALE STATALE SERVIZI  
ALBERGHIERI I.P.S.S.A.R.

Piazza Garibaldi, 1 - 00019 TIVOLI - ☎ 06 121124245

C.F. 86000100585 – 94034220585 – 94074920581

[rmvc02000v@istruzione.it](mailto:rmvc02000v@istruzione.it) PEC: [rmvc02000v@pec.istruzione.it](mailto:rmvc02000v@pec.istruzione.it)

[www.convittotivoli.gov.it](http://www.convittotivoli.gov.it)

**Prot. n. 5676/VII.8.1 del 29/09/2023**

### **OGGETTO: Avviso per indizione procedura di selezione personale interno.**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse V – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Nota di Adesione prot. n. 100100 del 24 luglio 2023

“Realizzazione di reti locali, sia cablate sia wireless, all’interno degli edifici scolastici, oppure acquisto di lavagne digitali per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione o di strumentazione e attrezzature laboratoriali “green”, sostenibili e digitali, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 21 luglio 2023, n. 145.”.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Visto** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.P.R 5 ottobre 2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, N. 163, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";

**Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»

**Visti** i seguenti regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);

**Visto** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;

**Visto** l’avviso pubblico AOOGAMBI -0100100 del 24/07/2023 - “Realizzazione di reti locali, sia cablate sia wireless, all’interno degli edifici scolastici, oppure acquisto di lavagne digitali per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione o di strumentazione e attrezzature laboratoriali “green”, sostenibili e digitali, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 21 luglio 2023, n. 145.”

**Visto** il decreto del Ministro 21 giugno 2023, n. 123. “*Destinazione di ulteriori risorse di cui al Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 in attuazione del Regolamento (UE) 1303/2013 e del Regolamento (UE) 2020/2021*”.

**Vista** la candidatura n. 1090892;

**Vista** la comunicazione del Ministero dell’Istruzione – Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Prot. AOOGABMI-107959 del 29/08/2023 con la quale si autorizza il progetto di cui CUP: J34D21000510006 – codice progetto: 13.1.2A-FESRPN-LA-2023-15, titolo “Monitor digitali interattivi per la didattica” per un importo pari a € 149.999,98. La chiusura amministrativo contabile “Chiusura progetto” sulla piattaforma GPU deve avvenire con tempestività e comunque entro il 16 ottobre 2023, nonché certificati su SIF entro il 31/12/2023;

**Viste** le “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati” di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13/01/2016;

**Visto** il provvedimento prot. n. 5670/VII.8.1 di formale assunzione al Programma Annuale 2023 del finanziamento di cui al progetto codice progetto: 13.1.2A-FESRPN-LA-2023-15, titolo “Monitor digitali interattivi per la didattica” autorizzato e finanziato;

**Rilevata** la necessità di impiegare tra il personale interno all’istituto una figura professionale avente competenze specifiche nelle pratiche amministrative per la realizzazione nell’ambito del progetto autorizzato e finanziato codice progetto: 13.1.2A-FESRPN-LA-2023-15, titolo “Monitor digitali interattivi per la didattica”

**Vista** la determina del Dirigente Scolastico prot. n. 5675/VII.8.1 del avviso pubblico selezione di personale interno come “Supporto Amministrativo e Gestionale” nel progetto 13.1.2A-FESRPN-LA-2023-15.

**Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento**

## COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale interno all’istituzione scolastica per il Progetto “**13.1.2A-FESRPN-LA-2023-15, titolo “Monitor digitali interattivi per la didattica”**” per nr. 1 figura da impiegare nella realizzazione del progetto di cui sopra;

### **Art. 1 – Requisiti**

I candidati dovranno essere in possesso di titoli informatici e comprovate esperienze nella funzione di supporto amministrativo nella gestione dei PON-POR, secondo l’allegata griglia di valutazione.

### **Art. 2 – Orario di servizio**

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare è da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto e della rendicontazione sulla

piattaforma SIDI, prevista per il 31/12/2023 e comprenderà tutte le attività legate alla necessità di cui sopra.

### **Art. 3 – Retribuzione**

La retribuzione prevista è pari ad € 487,19 onnicomprensivo lordo Stato, verrà erogata solo per le ore effettivamente svolte dietro presentazione di apposito registro firme. La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL.

### **Art. 4 – Compiti**

- a) Supporto al D.S.G.A. nella rendicontazione del progetto e nella gestione delle procedure di inventario
- b) Ogni altra attività si dovesse rendere necessaria.

### **Art. 5 – Presentazione disponibilità**

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello, **pena l'esclusione dalla selezione** a cura, rischio e spese dell'interessato **entro le ore 09.00 del 10/10/2023 attraverso apposito modello allegato a mezzo PEC al seguente indirizzo [rmvc02000v@pec.istruzione.it](mailto:rmvc02000v@pec.istruzione.it) o consegna a mano all'ufficio protocollo.**

### **Articolo 6 - Valutazione delle domande e selezione**

1. La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico coadiuvato da un'apposita commissione, ovvero a seguito di attestazione diretta da parte del Dirigente Scolastico nel caso di unica candidatura ritenuta idonea in base a titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati.
2. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.
3. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
4. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola
5. Trascorso il termine di 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.
6. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente ai requisiti richiesti dall'avviso di selezione.

### **Art. 7 - Cause di esclusione**

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità al momento della accettazione della lettera di incarico

### **Art. 8 - Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul sito web della scuola

Il Rettore Dirigente Scolastico  
Prof. Antonio Manna

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*